

Die WG Treffpunkt ist ein anerkanntes Sozialunternehmen, welches im Auftrag des Kantons Solothurn Angebote im Bereich Kind und Jugend (IVSE A), im Bereich Sozialtherapie (IVSE B) sowie in der Beruflichen Integration (IV) bietet. Mit derzeit rund 120 Mitarbeitenden wollen wir unsere Vision umsetzen, dass jeder Mensch angenommen ist, sein Potential entfalten und leben kann. Wir wollen Lebensräume schaffen und Chancen bieten. Unser Netzwerk umspannt mehrere Wohnheime und -gruppen, ambulante Angebote, Arbeitsbereiche, Kleinfirmen und Beratungsstellen. Wir sind dezentral organisiert mit einer leistungsfähigen Koordinationsstelle.

Zur Unterstützung des Teams der Koordinationsstelle (Backoffice) suchen wir für eine vielseitige und interessante Aufgabe per Mai 2019 oder nach Vereinbarung

Praktikantin / Praktikant

Anstellungspensum: 100 %

Praktikumsdauer: 9 bis 12 Monate

Darin werden Sie sich entfalten:

- Warmherzige Betreuung unserer Gäste und Kunden
- Vorzügliche Repräsentation der WG Treffpunkt gegenüber Kunden und Gäste
- Abdeckung und Gewährleistung aller Empfangsarbeiten Commonspace
- Gewährleistung vorzüglicher Auftritt und Ordnung Empfangsbereich, Sitzungszimmer etc.
- Bewerbstellung Telefondienst
- Posteingang und -ausgang sicherstellen inkl. Verteilung an interne Stellen
- Aufnahme & Triage von Anliegen
- Mithilfe bei Versandarbeiten
- Archivierungsarbeiten
- Allgemeine administrative Tätigkeiten

Das bringen Sie mit:

- Gute Kenntnisse der wichtigsten MS-Office-Produkte
- Fröhlichkeit, Dynamik
- Freude am Service (Kundenerlebnis im Fokus), Bereitschaft Extrameile zu gehen & mitzudenken
- Sicheres & gepflegtes Auftreten, angenehme Umgangsformen
- Vorausschauendes und genaues Arbeiten
- Rasche Auffassungsgabe und vernetztes Denken
- verantwortungsbewusstes und selbständiges Arbeiten
- Mittragen des Leitbildes und der Werte der WG Treffpunkt

Das wird Sie überzeugen:

- Professionelles und zugleich familiäres Arbeitsumfeld
- Selbständiges und abwechslungsreiches Arbeiten nach erfolgter Einführung
- Mitarbeit in einem überschaubaren, motivierten Team

Engagieren Sie sich bei uns!

Haben wir Sie angesprochen? Dann freuen wir uns auf Ihre kompletten Bewerbungsunterlagen per Mail an personal@wgtreffpunkt.ch mit Vermerk «Praktikum Koordinationsstelle».

Weitere Informationen erteilt Ihnen gerne Herr Micha Heiniger, Bereichsleiter Koordinationsstelle, Tel. 062 205 45 16