

Als WG Treffpunkt erbringen wir sozialtherapeutische und integrative Dienstleistungen für Kinder, Jugendliche (IVSE A) und Erwachsene (IVSE B). Unser Netzwerk umspannt mehrere Wohnheime und -gruppen, ambulante Angebote, Arbeitsbereiche, Kleinfirmen und Beratungsstellen. Wir sind dezentral organisiert mit einer leistungsfähigen Koordinationsstelle. Die einzelnen Bereiche und Partner verfügen über eine eigenständige Betriebskultur und tragen zur Angebotsvielfalt bei.

Zur Unterstützung des Teams Infrastruktur & Sicherheit suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung ein vielseitiges Team-Mitglied m/w

## **Fachverantwortliche/r Immobilien & Infrastruktur Facility Management 80 - 100%**

### **Darin werden Sie sich entfalten können**

- Operatives Immobilienmanagement, Investitionsplanung, Beschaffung und Unterhalt Immobilien
- Beschaffung und Unterhalt von Mobilien, Fahrzeugen, Geräte etc.
- Unterhalt, Wartung und Reinigung der Infrastruktur organisieren
- Handwerker- Lieferantenkonditionen aushandeln
- Koordination der Handwerker, Lieferanten und entsprechende Netzwerkpflge
- Lagerbewirtschaftung
- Abend- und Wochenendeinsätze nach Bedarf (Tech. Störungen, Brandalarm, Winterdienst, Events)

### **Das bringen Sie mit**

- Handwerkliche oder technische Grundausbildung
- Weiterbildung in Richtung Facility Management
- Mehrjährige erfolgreiche Berufserfahrung
- Verantwortungsbewusstsein, Innovationskraft und lösungsorientiertes Arbeiten
- Belastbarkeit, Teamfähigkeit, hohe Sozialkompetenz und Empathie, Flexibilität,
- Die Fähigkeit, bestehende Strukturen einzubeziehen und weiter zu entwickeln
- Die Bereitschaft die Kultur und das Leitbild der WG Treffpunkt mitzutragen
- Führerausweis Kategorie B

### **Das wird Sie überzeugen**

- Authentisches und familiäres Arbeitsumfeld in einem engagierten Team in einer innovativen, professionellen Non-Profit-Organisation
- Sinnhaftes, Selbständiges und abwechslungsreiches Arbeiten
- Vielseitiges Arbeitsfeld zur Entwicklung der eigenen Stärken und Fähigkeiten
- Unterstützung der Vereinbarkeit von Beruf und Familie

**Engagieren Sie sich bei uns!** Auf Ihre Bewerbungsunterlagen mit Bild freuen wir uns. Per Email an [personal@wgtreffpunkt.ch](mailto:personal@wgtreffpunkt.ch) mit dem Vermerk: «Fachverantwortung FM» Weitere Auskünfte gibt Ihnen Herr Michel Schärli, Bereichsleiter Infrastruktur 062 205 45 09